

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

Lipowy Zakątek Sp. z o.o.

§1

Regulamin Organizacyjny Lipowy Zakątek” (zwany dalej: Regulaminem)

określa organizację, zasady działania i zakres usług świadczonych przez Lipowy Zakątek Sp. z o.o. z siedzibą w Dobroszowie Wielkim, ul. Lipowa 18, 66-010 Nowogród Bobrzański (zwany dalej: placówką”).

§2

1. Placówka przeznaczona jest dla osób w podeszłym wieku, niepełnosprawnych osób dorosłych i przewlekle chorych.
2. Lipowy Zakątek jest prywatną placówką stacjonarną umożliwiającą pensjonariuszom pobyt zarówno stały, jak i okresowy.
3. Placówka zapewnia jego pensjonariuszom całodobową opiekę.
4. W Lipowym Zakątku świadczone są usługi bytowe, opiekuńcze, a także wspomagające na poziomie obowiązującego standardu w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb pensjonariuszy.
5. Pobyt w Lipowym Zakątku jest odpłatny.
6. Z każdym pensjonariuszem lub jego opiekunem prawnym zawierana jest uprzednio indywidualna umowa cywilnoprawna na świadczenie usług.

§3

1. Przyjęcie pensjonariusza do Lipowego Zakątka odbywa się w ustalonym terminie, po uprzednim podpisaniu stosownej umowy cywilnoprawnej na świadczenie usług, dostarczeniu niezbędnej dokumentacji oraz uiszczeniu wszystkich koniecznych opłat.
2. Przyjęcia pensjonariuszy do placówki odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 12:00. Po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem Lipowego Zakątka możliwe jest przyjęcie pensjonariusza również w innych godzinach.
3. W dniu przyjęcia pensjonariusza do placówki należy dostarczyć:
 - a. dotychczasową dokumentację medyczną pensjonariusza zawierającą zalecenia farmakologiczne, terapeutyczne i konsultacyjne;
 - b. dowód osobisty i legitymację emeryta/rencisty, jeśli pensjonariusz taką posiada;
 - c. bieliznę osobistą, wygodną odzież i stabilne obuwie;

d. przyjmowane leki.

4. Od dnia przyjęcia pensionariusza do placówki obowiązuje siedmiodniowy okres rozpoznania stanu fizycznego i psychicznego pensionariusza, po którego upływie wcześniej zawarta umowa cywilnoprawna o świadczenie usług może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od tego czy została zawarta na czas określony czy nieokreślony, jeżeli podane informacje o pensionariuszu okażą się niezgodne z rzeczywistością lub pensionariusz będzie osobą agresywną, chorą psychicznie lub z innych powodów wymagającą indywidualnej lub specjalistycznej opieki, której placówka zapewnić nie może.

§4

Lipowy Zakątek świadczy usługi:

1. Bytowe polegające na zapewnieniu:

- a. pensionariuszowi miejsca zamieszkania w jedno-, dwu-osobowych pokojach z łazienką, wyposażonych w niezbędne meble i sprzęt oraz bieliznę pościelową,
- b. wyżywienia składającego się z czterech posiłków dziennie, zgodnie z ustalonymi dietami wskazanymi przez lekarza prowadzącego.
- c. utrzymania czystości w pokojach pensionariuszy i częściach wspólnych, a także prania rzeczy osobistych pensionariuszy.

2. Opiekuńcze polegające na:

- a. zapewnieniu podstawowej opieki medycznej sprawowanej przez lekarza rodzinnego i pielęgniarkę, a także leczenia środkami farmaceutycznymi zleconymi przez lekarza i zgodnie z jego zaleceniami;
- b. udzielaniu pomocy pensionariuszom w podstawowych czynnościach życiowych,
- c. pielęgnacji,
- d. niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych i rozwiązywaniu codziennych problemów.

3. Wspomagające polegające na:

- a. umożliwieniu udziału pensionariuszom w terapii zajęciowej,
- b. podnoszeniu sprawności oraz aktywizowaniu pensionariuszy,
- c. umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych pensionariuszy,
- d. stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu pensionariuszy z rodziną i społecznością lokalną,

e. w miarę możliwości zorganizowania czasu wolnego pensjonariuszowi zgodnie z jego zainteresowaniami i możliwościami psychofizycznymi.

§5

1. Pensjonariusz ma prawo do:

- a. zamieszkania w wybranym bądź zaproponowanym pokoju. Pensjonariusz może wyposażyć pokój we własne meble, przedmioty i urządzenia po uprzednim uzyskaniu zgody Dyrektora Lipowego Zakątku,
- b. należytego i godnego traktowania przez pracowników Lipowego Zakątku i innych pensjonariuszy,
- c. poszanowania swojego życia prywatnego i rodzinnego oraz swojej korespondencji,
- d. zachowania przez personel tajemnicy dotyczących jego stanu zdrowia i życia osobistego,
- e. organizowania czasu wolnego według własnego uznania,
- f. uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez placówkę i zasadach z nich korzystania,
- g. uzyskania właściwej pomocy w zaspakajaniu swoich potrzeb oraz w rozwiązywaniu osobistych problemów,
- h. posiadania własnych, a jednocześnie spełniających wymogi sanitarne sprzętów i przedmiotów osobistych,
- i. utrzymywania kontaktów z rodziną i bliskimi osobami,
- j. swobodnego wypowiedania swoich uwag na temat organizacji placówki oraz w innych istotnych sprawach,
- k. przebywania poza teren placówki,
- l. dokonywania zakupów przez pracownika Lipowego Zakątku w przypadku trudności w dysponowaniu własnymi środkami pieniężnymi,
- m. korzystania ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów,
- n. zgłaszania skarg i wniosków.

2. Pensjonariusz ma obowiązek:

- a. przestrzegania zaleceń lekarskich, pielęgniarских, uczestniczenia w zajęciach terapeutycznych oraz przyjmowania podawanych leków,

- b. dbać o higienę osobistą oraz wygląd zewnętrzny, mienie placówki, a w szczególności będące w bezpośredniej jego dyspozycji,
- c. uzyskać zgodę placówki na wszelkie zmiany w mieszkaniu związane z demontowaniem urządzeń i sprzętu,
- d. niezwłocznie powiadomić personel placówki o awarii, uszkodzeniu sprzętu lub urządzeń,
- e. ponosić terminowo opłaty za pobyt w Lipowym Zakątku,
- f. kulturalnie oraz życzliwie zachowywać się w stosunku do innych pensjonariuszy i personelu placówki,
- g. zachowywać trzeźwości,
- h. zgłaszać wyjście poza teren placówki, a także powiadamiać o sytuacjach uniemożliwiających powrót w terminie wcześniej ustalonym. W takich sytuacjach pensjonariusz ma obowiązek podać nowy termin powrotu,
- i. zgłaszać fakt przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych,
- j. współdziałać z personelem w zaspakajaniu swoich potrzeb,
- k. przestrzegać ciszy nocnej.

§6

1. Odwiedziny pensjonariuszy w Lipowym Zakątku odbywają się codziennie do godziny 18:00.

Po wcześniejszym ustaleniu z Dyrektorem placówki możliwe jest odbycie wizyty także w innych godzinach.

2. Osoby odwiedzające nie mogą znajdować się pod wpływem alkoholu ani żadnych innych środków odurzających, a także zakłócać spokoju innym pensjonariuszom przebywającym w placówce.

§7

W placówce obowiązuje cisza nocna się w godzinach 22:00 – 6:00.

§8

Na terenie Lipowego Zakątku obowiązuje zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu i zażywania innych substancji odurzających.

§9

1. Na terenie Placówki znajduje się depozyt rzeczy wartościowych.

2. Za rzeczy wartościowe pensjonariusza pozostawione w pokoju lub na terenie placówki bez zabezpieczenia, Lipowy Zakątek nie ponosi odpowiedzialności.

